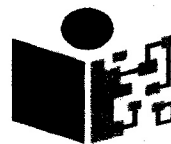




СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ПЕЙО КРАЧОЛОВ ЯВОРОВ“ - ВАРНА



гр. Варна, ж.к. „Вл. Варненчик“ - Директор: тел. /факс/: 052/ 510-543; Канцелария:
тел.: 052/ 510-544;

e-mail: info-400039@edu.mon.bg; www.souyavorov-varna.com

УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО ПРИ СУ „П. КР. ЯВОРОВ“ – гр. ВАРНА

ПРОТОКОЛ № 97/ 03.09.2026 г.

**ОТ ОБЩО СЪБРАНИЕ НА СДРУЖЕНИЕ „УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО ПРИ
СРЕДНО УЧИЛИЩЕ „ПЕЙО КРАЧОЛОВ ЯВОРОВ“ – ВАРНА**

I. Провеждане на събранието

Днес, 03.09.2026 г., от 17:30 ч., в сградата на СУ „П. Кр. Яворов“, гр. Варна, се проведе Общо събрание на Сдружение „Училищно настоятелство при СУ „П. Кр. Яворов“.

Общото събрание е свикано с Решение на заседание на Съвета на настоятелите, с Протокол №96 от 03.08.2026 г.

Поканата за свикване на ОС е надлежно оповестена, интернет страницата на училището на 03.08.2026г., поставена е на информационното табло за обявление в сградата на училището на 03.08.2026г., както и изпратена до всички членове на настоятелството.

II. Присъствие и кворум

Присъстват следните членове:

1. Елисавета Якимова
2. Диляна Колимечкова
3. Мирослава Ахпазова
4. Снежана Йоргова
5. Николина Пендева
6. Анелия Златева
7. Диана Петрова
8. Елина Иванова
9. Виолета Пенева
10. Диляна Ангелова

Присъстват 10 от общо 21 членове на Настоятелството. Няма 51% присъстващи от необходимият кворум. При липса на кворум на основание чл. 27 от ЗЮЛНЦ събранието се проведе същия ден от 18.30 ч., на същото място и при същия дневен ред.

Гости на Общото събрание бяха г-жа Даринка Стоянова - Директор и г-н Стойчо Казаков - Зам.Директор на СУ „П. Кр. Яворов“.

III. Организация на събранието

По предложение на Съвета на настоятелите, Общото събрание избра:

- Председател на събранието: г-жа Елисавета Якимова
- Протоколчик: г-жа Диляна Димитрова Колимечкова

Гласували: “За” – 10; “Против” – 0; “Въздържали се” – 0

Общото събрание с единодушие взе следното ПРОЦЕДУРНО РЕШЕНИЕ:

За председателстващ на събранието е избрана г-жа Елисавета Якимова, за протоколчик на събранието е избрана г-жа Диляна Колимечкова.

IV. Дневен ред

Общото събрание прие следния дневен ред:

1. Разглеждане на постъпили молби и заявления.
2. Приемане и освобождаване на членове от Настоятелството.
3. Избор на фирма за столово хранене за учебната 2026/2027 г.
4. Други.

Дневният ред е приет единодушно.

Гласували: “За” – 10; “Против” – 0; “Въздържали се” – 0

V. По точки от дневния ред

По т. 1 от дневния ред:

Няма постъпили молби и заявления.

По т. 2 от дневния ред:

Поради липса на постъпили молби и заявления, не беше проведено гласуване по т. 2.

По т. 3 от дневния ред:

3.1 По тази точка от дневния ред, г-жа Елисавета Якимова, представи пред присъстващите постъпилите оферти за организиране на ученическо столово хранене в училището през учебната 2026/2027 г. Бяха разгледани и детайлно обсъдени офертите на следните дружества:

- “Залива 47 - СП” АД
- ЕТ “Цветан Монджоловски”
- “Корект Груп Кетъринг” ООД

- “ДЗУ ГЛ” ООД

Членовете на Настоятелството анализираха представените проекто-менюта и ценовите предложения, като се позоваха на правомощието си по чл. 6, т. 8 от Устава да оказват съдействие при организиране на ученическото хранене. След проведена дискусия, присъстващите се обединиха около становището, че офертата на „Залива 47 - СП” АД е най-надеждна и предлага най-доброто съотношение между качество и цена за нуждите на учениците. Предложено бе дружеството да бъде избрано за оператор на столовото хранене.

Гласували: “За” – 10; “Против” – 0; “Въздържали се” – 0

РЕШЕНИЕ по т. 3:

На основание чл. 6, т. 8 от Устава на сдружението, Общото събрание на Училищното настоятелство избира фирма „Залива 47 - СП” АД за доставчик на столово хранене в СУ „Пейо Кр. Яворов“ за учебната 2026/2027 г. възлага на Председателя на Съвета на настоятелите да предприеме необходимите координационни действия с ръководството на училището за реализиране на взетото решение.

По т. 4 от дневния ред:

4.1. По тази точка от дневния ред, г-жа Елисавета Якимова, постави въпроса за разглеждане на предстоящите инициативи на настоятелството и необходимостта от планиране на конкретно материално-техническо и финансово подпомагане на училището в началото на учебната година.

Последва активна дискусия и обмяна на идеи, в която се включиха всички присъстващи членове на Настоятелството. Обсъдени бяха различни възможности за подкрепа на учебния процес съгласно целите и средствата по чл. 5, т. 2 (Осигуряване на допълнителни финансови и материални средства) и чл. 6, т. 4 (Съдействие за подобряване на материално-техническото осигуряване) от Устава на сдружението.

В резултат на обсъжданията, споделения опит и конструктивния диалог, присъстващите членове съвместно разработиха и съставиха следния общ план за действие за провеждане на доброволна дарителска кампания за закупуване на климатици за нуждите на новооткрития STEM център в училището:

1. Информационна кампания: Преди 15 септември всички родители да бъдат подробно запознати с дейностите и целите на Настоятелството и с инициативата за доброволно даряване на средства за училището.
2. Провеждане на акцията: На 15 и 16 септември в сградата на училището да бъде поставена специална кутия за дарения
3. Принцип на доброволност: Да се посочи изрично в информационните материали, че участието в кампанията е изцяло по желание на родителите и няма задължителен характер.

Всички присъстващи изразиха съгласие с така изработения съвместен план и предложението бе гласувано, както следва:

Гласували: “За” – 10; “Против” – 0; “Въздържали се” – 0

РЕШЕНИЕ по т. 4:

- На основание чл. 5, т. 2 и чл. 6, т. 4 от Устава, Общото събрание на Училищното настоятелство одобрява организирането и провеждането на благотворителна кампания за набиране на средства за закупуване на климатици за STEM центъра в СУ „Пейо Кр. Яворов“.
- Приема предложения, съвместно изготвен от членовете план за провеждане на кампанията: разпространяване на информация до родителите до 15 септември и поставяне на кутия за дарения в училището на 15 и 16 септември 2026 г..
- Потвърждава, че даренията се извършват на принципа на абсолютна доброволност и само по изрично желание на дарителите.

VI. Закриване на събранието

Поради изчерпване на дневния ред, събранието беше закрито в 19:50 ч.

Председател на събранието:

..... (Е.Якимова)

Протоколчик на събранието:

..... (Д. Колимечкова)