

## ДОГОВОР

за доставка на учебници и учебни помагала

СУ "Пейо Крачолов Яворов" гр. Варна  
№ 03-32 / 10.04.2020

рег. № 334

Днес, 21.04.2020 год., в гр. Варна между:

1. Средно училище "Пейо Крачолов Яворов", със седалище и адрес на управление: град Варна, адрес 9023 Варна жк. "Вл. Варненчик" и ЕИК по БУЛСТАТ: 000086825, представлявано от: Даринка Михова Божинова -- директор с главен счетоводител Дачко Дамянов Диманов, наричано по-долу Възложител, от една страна

и

2. „Домино“ ЕООД със седалище Стара Загора, пл. „Берое“ 5 и адрес за кореспонденция Стара Загора 6002, бул. „Княз Александър Батенберг“ 28, офис 14, с ЕИК по БУЛСТАТ 833105041, представлявано от Кънчо Бончев Кънчев, на длъжност управител, наричано по-долу „Изпълнител“, от друга страна,

се сключи настоящият договор за следното:

### ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1.** (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изработи и предостави срещу заплащане на Възложителя учебници и учебни комплекти по обособена позиция № 6, описани по заглавия и брой в заявки, които са неразделна част от договора.

(2) Фактурираните количества трябва да съответстват на количествата, посочени от Възложителя в заявките.

### ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 2.** (1) Възложителят дължи на Изпълнителя цена за учебници и учебни комплекти 546.96 лв. (петстотин четиридесет и шест лв. и деведесет и шест ст.) с ДДС, в това число 546.96 лв. за хартиени учебници и учебни комплекти и 0 лв. за електронно четими учебници и учебни комплекти, съгласно подадената заявки.

(2) Възложителят предоставя на Изпълнителя аванс в размер на 40 %, платим в срок най-късно до 31.05.2020 г., който се приспада от общата дължима сума. В платежното нареждане задължително се попълват номер на фактурата, номер на договора (даден от Изпълнителя) името и ЕИК по БУЛСТАТ на Възложителя, училището, населеното място и общината.

(3) Окончателното плащане се извършва в срок от 10 (десет) дни след изпълнение на доставката и представяне на фактура оригинал. В платежното нареждане задължително се попълват номер на фактурата, номер на договора (даден от Изпълнителя) името и ЕИК по БУЛСТАТ на Възложителя, училището, населеното място и общината.

(4) Плащанията по ал. 2 и ал.3 се извършват по сметка:

IBAN: BG75PRCB92301040722811

BIC: PRCBGSGF

Банка: „Прокредит Банк (България)“ ЕАД.

### СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 3.** Срокът за изпълнение е 04.09.2020 год.

**Чл. 4.** Договорът се сключва за срок от 1 (една) година, считано от подписването му.

**Чл. 5.** (1) Място на изпълнение на поръчката – на адреса на Възложителя – Варна, СУ "Пейо Крачолов Яворов", ж. к. "Вл. Варненчик"

(2) Транспортът от складовете на Изпълнителя до адреса на Възложителя се извършва от Изпълнителя и е за негова сметка. Пренасянето и складирането на доставените количества се извършва от Възложителя.

## ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 6.** Изпълнителят е длъжен да достави учебниците и учебните комплекти, предмет на този договор, в съответствие със заявката на Възложителя в уговорените срокове, при точно спазване на броя, качеството и вида им.

**Чл. 7.** Изпълнителят има право при точно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение.

**Чл. 8.** Рискът от случайното погиване или повреждане преминава върху Възложителя от момента на предаване, установено с протокол за доставка.

**Чл. 9.** Възложителят има право:

1) Да изиска от Изпълнителя да достави учебниците и учебните комплекти, предмет на този договор, без отклонения от договореното най-късно до 04.09.2020 год.

2) В случай, че Възложителят се нуждае от допълнителна доставка на учебници и учебни комплекти при започване на учебната година, то същият ще направи допълнителна заявка, а Изпълнителят ще достави същите на Възложителя въз основа на направената заявка.

3) При необходимост от допълнителни заявки за учебници и учебни комплекти по време на учебната година, Изпълнителят ще достави същите в 7 дневен срок след направена заявка от страна на Възложителя.

**Чл. 10.** След приемане на продукцията възложителят е длъжен да заплати уговорената цена съобразно клаузите на настоящия договор.

## ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА

**Чл. 11.** Приемането се извършва от упълномощен представител на Възложителя, който проверява количеството и видимото качество на доставените учебници и учебни комплекти в присъствието на упълномощен представител на Изпълнителя, за което от представителите на Изпълнителя и Възложителя се подписва и подпечатва протокол за доставка.

**Чл. 12.** Възложителят има право да уведоми Изпълнителя в срок до 31.10.2020 г. за забелязани отклонения от съдържанието, дефектни коли или други установени недостатъци.

**Чл. 13.** В случаите по чл. 12 Възложителят има право да поиска замяна на негодните или с недостатъци екземпляри с такива, отговарящи на уговорените изисквания, като посочи и срок за това.

## ГАРАНЦИИ, ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И САНКЦИИ

**Чл. 14.** Ако Изпълнителят по своя вина не осигури част или цялото количество учебници и учебни комплекти в срока по чл. 3, Възложителят има право на неустойка в размер на 0,1% от стойността на недоставеното количество за всеки ден закъснение до датата на действителната доставка.

**Чл. 15. (1)** Ако Възложителят просрочи плащанията по този договор, дължи неустойка на Изпълнителя в размер на 0,1% от стойността на договора за всеки просрочен ден.

(2) В случай на неприемане в срок на готовата продукция от страна на Възложителя той дължи неустойка в размер на 0,1% от стойността на фактурите за всеки ден забава на приемането.

**Чл. 16.** В случай, че при констатираните недостатъци Изпълнителят не ги отстрани в уговорения срок, Възложителят има право на неустойка в размер на 0,1% от цената на изпълненото с недостатъци количество за всеки просрочен ден.

## ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 17.** Настоящият договор не подлежи на изменение или допълнение.

**Чл. 18.** За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащото законодателство на Република България.

**Чл. 18.** Спорове, възникнали в хода на изпълнението на договора, се решават с писмени споразумения между страните. При непостигане на съгласие спорът се решава по реда на ГПК.

Неразделна част от този договор са следните приложения:

Заявка за учебници и учебни помагала за учебната 2020/2021 год.

Договорът се съставя в **три** еднообразни екземпляра, по **два** за Възложителя и **едни** за Изпълнителя, и влиза в сила от датата на подписването му.

Адрес за кореспонденция:

Гл. счетоводител: .....  
/Дачко Диманов/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....  
/Даринка Божинова/

ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....  
/Канчо Кънчев/