



ДОГОВОР

за доставка на учебници и учебни помагала

Рег. № 1600/03.08.2018 г.

рег. № 1600

Днес, 03.08.2018 г. в град Варна, на основание чл. 194 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, се сключи настоящият договор между:

СУ "Пейо Крачолов Яворов", със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ж. к. "Вл. Варненчик", ЕИК 000086825, представлявано от Даринка Михова Божинова – директор с гл. счетоводител Дачко Дамянов Диманов, наричано за краткост Възложител от една страна

и

„Бит и техника“ ООД, със седалище и адрес за управление: 9006 гр. Варна, кв. „Евксиноград“, ул. 22, № 17 А и адрес за кореспонденция: 9009 гр. Варна, ул. „Капитан Райчо Николов“ № 101, регистрирано с ф.д № 6/13.01.2003 г. по описа на Варненски окръжен съд, с ЕИК по БУЛСТАТ 103795327, представлявано от Валентин Георгиев Ананиев, на длъжност управител, наричан по-долу „Изпълнител“, от друга страна.

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изработи и предостави срещу заплащане на Възложителя учебници и учебни помагала по обособена позиция № 2, описани по заглавия и брой в заявки, които са неразделна част от договора. Фактурираните количества трябва да съответстват на количествата, посочени от Възложителя в заявките.

ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Възложителят дължи на Изпълнителя цена за учебници и учебни помагала 2 869,68 лв. (две хиляди осемстотин шестдесет и девет лв. и 68 ст.) с ДДС, в това число 2 737,20 лв. за хартиени учебници и помагала и 132,48 лв. за електронно четими учебници и помагала, съгласно подадената заявка от Изпълнителя.

(2) Възложителят предоставя на Изпълнителя аванс в размер на 40%, платим в 10-дневен срок от сключване на настоящия договор, който се приспада от общата дължима сума. В платежното нареждане задължително се попълват: номерът на договора (даден от Изпълнителя), името на училището, населеното място и общината.

(3) Окончателното плащане на учебниците и учебните помагала се извършва в срок от 10 (десет) дни след изпълнение на доставката и представяне на фактура оригинал. В платежното нареждане задължително се попълват: номерът на фактурите, името на училището, населеното място и общината.

(4) Плащанията по ал. 2 и ал. 3 се извършват по сметка на Изпълнителя:

IBAN: BG96UBBS8002 1019 4559 20

BIC: UBBSBGSF

Обединена Българска Банка, гр. Варна.

СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Срокът за изпълнение на основните заявки по договора е до 10.09.2018 г.

Чл. 4. (1) Място на изпълнение на поръчката е адресът на Възложителя.

(2) Транспортът от складовете на изпълнителя до адреса на Възложителя се извършва от Изпълнителя и е за негова сметка. Пренасянето и складирането на доставените количества се извършва от Възложителя.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 5. Изпълнителят е длъжен да достави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, в съответствие със заявката на Възложителя в уговорените срокове, при точно спазване на броя, качеството и вида им.

Чл. 6. Изпълнителят има право при точно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение.

Чл. 7. Рискът от случайното погиване или повреждане преминава върху Възложителя от момента на предаване, установено с протокол за доставка.

Чл. 8. Възложителят има право:

1. Да изиска от Изпълнителя да достави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, без отклонения от договореното.

2. При необходимост да подаде допълнителни заявки за учебници и учебни помагала.

Чл. 9. След приемане на продукцията възложителят е длъжен да заплати уговорената цена съобразно клаузите на настоящия договор.

ПРИЕМАНЕ НА ДОСТАВКАТА

Чл. 10. Приемането се извършва от упълномощен представител на Възложителя, който проверява количеството и видимото качество на доставените учебници и учебни помагала в присъствието на представител на Изпълнителя, за което се подписва и печатва от представителите на Изпълнителя и Възложителя протокол за доставка

Чл. 11. Възложителят има право да уведоми Изпълнителя в срок до 30.10.2018 г. за забелязани отклонения от съдържанието, дефектни коли или други установени недостатъци.

Чл. 12. В случаите по чл. 11 Възложителят има право да поиска замяна на негодните или с недостатъци екземпляри с такива, отговарящи на уговорените изисквания, като посочи и срок за това.

ГАРАНЦИИ. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И САНКЦИИ

Чл. 13. Ако Изпълнителят по своя вина не достави част или цялото количество учебници и учебни помагала в срока по чл. 3, Възложителят има право на неустойка в размер на 0,05 % от стойността на недоставеното количество за всеки ден закъснение до датата на действителната доставка.

Чл. 14. Ако Възложителят просрочи плащанията по този договор, дължи неустойка на Изпълнителя в размер на 0,05 % от стойността на договора за всеки просрочен ден.

Чл. 15. В случай, че при констатирани недостатъци Изпълнителят не ги отстрани в уговорения срок, Възложителят има право на неустойка в размер на 0,05 % от цената на изпълненото с недостатъци количество за всеки просрочен ден.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 16. Настоящият договор не подлежи на изменение или допълнение.

Чл. 17. За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащото законодателство на Република България.

Чл. 18. Спорове, възникнали в хода на изпълнението на договора, се решават с писмени споразумения между страните. При непостигане на съгласие спорът се решава по реда на ГПК.

Неразделна част от този договор е Заявка за учебници и учебни помагала за учебната 2018/2019г.

Договорът се съставя в **три** еднообразни екземпляра, по **два** за Възложителя и **един** за Изпълнителя, и влиза в сила от датата на подписването му.

Адрес за кореспонденция:

Издателство „Бит и Техника“ ООД, ул. „Капитан Райчо Николов“ № 101, 9009 гр. Варна

тел.: 052/36 32 74, 0882/829 135, 0884/053 690, 0888/502 278, 0888/502 279

e-mail: zaiavki@bititechnika.com

За гр. София, София област и област Перник може да използвате контакт: Бояна Банкова, 0889/235296,

e-mail: izdatelstvo@bma-group.eu.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

