



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
"ПЕЙО КРАЧОЛОВ ЯВОРОВ"- гр. ВАРНА

ж.к. "Вл. Варненчик" - Директор: тел./факс/: 052 510 543;
Техн. секретар: 052 510 544 e-mail: yavorov_varna@abv.bg

СУ "Пейо Кр. Яворов" гр. Варна

Дж. № АСО-03-3002/19.05.17

ДОГОВОР

Изх. 889 /14.05.2017 г.

рег. № 229

Днес 19.05.2017 г. в град Варна, на основание чл. 194 от ЗОП във връзка с чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, се сключи настоящият договор между:

СУ "Пейо Крачолов Яворов", със седалище и адрес на управление: гр. Варна, ж. к. "Вл. Варненчик", ЕИК 000086825, представлявано от Даринка Михова Божинова – директор с гл. счетоводител Дачко Дамянов Диманов, наричано за краткост Възложител от една страна

и

„Бит и техника“ ООД, със седалище и адрес за управление: гр. Варна, кв. „Евксиноград“, ул. 22, № 17 А и адрес за кореспонденция: 9009 гр. Варна, ул. „Капитан Райчо Николов“ № 101, регистрирано с ф.д № 6/13.01.2003 г. по описа на Варненски окръжен съд, с ЕИК по БУЛСТАТ 103795327, представлявано от Валентин Георгиев Ананиев, на длъжност управител, наричан по-долу „Изпълнител“, от друга страна.

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изработи и предостави срещу заплащане на Възложителя учебници и учебни помагала по обособена позиция № 3, описани по заглавия и брой в заявки, които са неразделна част от договора.

(2) Фактурираните количества трябва да съответстват на количествата, посочени от Възложителя в заявките.

ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) Възложителят дължи на Изпълнителя цена за учебници и учебни помагала 1454,00 лв. (хиляда четиристотин петдесет и четири лв.) с ДДС, съгласно подадени заявки.

(3) Възложителят предоставя на Изпълнителя аванс в размер на 40%, платим в 10-дневен срок от сключване на настоящия договор. Авансът се превежда с платежно нареждане със задължително попълнени: номер на договора (определен от Изпълнителя), училището, населеното място и общината. Изпълнителят се задължава да издаде фактура за получения аванс в петдневен срок. Авансът се приспада от общата дължима сума.

(4) Окончателното плащане на учебниците и учебните помагала се извършва в петдневен срок след изпълнение на поръчката и представяне на фактури оригинал. Окончателното плащане се превежда с платежно нареждане със задължително попълнени: номер на фактурите, училището, населеното място и общината.

(5) Плащанията по ал. 2 и ал. 3 се извършват по сметка на Изпълнителя:

IBAN: BG96UBBS8002 1019 4559 20

BIC: UBBSBGSF

Обединена Българска Банка, гр. Варна.

СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Сроктът за изпълнение на основните заявки по договора е до 25.08.2017 г.

Чл. 4. Договорът се сключва за срок от 1 /една/ година, считано от подписването му.

Чл. 5. (1) Място на изпълнение на поръчката – на адреса на Възложителя – Варна, СУ “Пейо Крачолов Яворов”, ж. к. “Вл. Варненчик”.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 6. Изпълнителят е длъжен да достави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, в съответствие със заявките на Възложителя в уговорените срокове, при точно спазване на броя, качеството и вида им.

Чл. 7. Изпълнителят има право при точно изпълнение на задълженията си да получи уговореното възнаграждение.

Чл. 8. Рискът от случайното погиване или повреждане на учебниците и учебните комплекти преминава върху Възложителя от момента на предаването им.

Чл. 9. Възложителят има право:

1) Да изиска от Изпълнителя да достави учебниците и учебните помагала, предмет на този договор, без отклонения от договореното най-късно до 25.08.2017 год. за основната доставка;

2) В случай, че Възложителят се нуждае от допълнителна доставка на учебници и учебни помагала при започване на учебната година, то същият ще направи допълнителна заявка, а Изпълнителят ще достави същите на Възложителя въз основа на направената заявка.

3) При необходимост от допълнителни заявки за учебници и учебни помагала по време на учебната година, Изпълнителят ще достави същите в 7 дневен срок след направена заявка от страна на Възложителя.

Чл. 10. След приемане на продукцията Възложителят е длъжен да заплати уговорената цена, съобразно клаузите на настоящия договор, вкл. в случаите по чл. 9, т.2 и т.3 от договора.

ПРИЕМАНЕ НА ЗАЯВКАТА

Чл. 11. Приемането се извършва от упълномощен представител на Възложителя, който проверява количеството и видимото качество на учебниците и учебните помагала в присъствието на упълномощен представител на Изпълнителя, за което от представителите на Изпълнителя и Възложителя се подписва и подпечатва протокол за доставка.

Чл. 12. Възложителят има право да уведоми Изпълнителя за забелязани отклонения от съдържанието, дефектни коли или други установени скрити недостатъци.

Чл. 13. В случаите по чл. 12 Възложителят има право да поиска замяна на негодните или с недостатъци екземпляри с такива, отговарящи на уговорените изисквания.

ГАРАНЦИИ, ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ И САНКЦИИ

Чл. 14. Ако Изпълнителят по своя вина не осигури част или цялото количество учебници и учебни помагала в срока по чл. 3, Възложителят има право на неустойка за забава в размер на 0,1% за всеки ден закъснение до датата на действителното предоставяне върху неосигуреното количество учебници и учебни помагала. Неустойката се прихваща при окончателното плащане по настоящия договор.

Чл. 15. (1) В случай на забава от страна на Възложителя той дължи неустойка в размер на 0,1% на ден върху размера на забавеното плащане.

(2) В случай на неприемане в срок на готовата продукция от страна на Възложителя той дължи неустойка в размер на 0,1 % от стойността на фактурите за всеки ден забава на приемането.

Чл. 16. В случай че при констатирани недостатъци, Изпълнителят не ги отстрани в уговорения срок, Възложителят има право на неустойка в размер на 0,1% от цената на изпълненото с недостатъци за всеки просрочен ден.

ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 17. Настоящият договор не подлежи на изменение или допълнение.

Чл. 18. За неуредените с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на ЗЗД и действащото законодателство на Република България.


Чл. 19. Спорове, възникнали в хода на изпълнението на договора, се решават с писмени споразумения между страните. При непостигане на съгласие спорът се решава от съда по реда на ГПК.

Неразделна част от този договор са следните приложения:

Заявки за закупуване на учебници и учебни помагала.

Договорът се съставя в три еднообразни екземпляра: два за Възложителя и един за Изпълнителя и влиза в сила от датата на подписването му.

Гл.счетоводител:.....


/Дачко Диманов/

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....


/Даринка Божинова/



ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....


/...../



за учебници и учебни помагала за подготвителен клас и за II - VII клас
за учебната 2017/2018 година към издателство "БИТ И ТЕХНИКА" ООД

ПОДАТЕЛ

Училище СУ "Пейо Крачолов Яворов"
Община Варна
Област Варна
Адрес (п.к., гр., с.) Варна
(ул., №) ж.к. Вл. Варненчик
Булстат 000086825
МОЛ Тоня Йорданова
Лице за контакти Радостина Цветкова
тел., факс 0886436545
e-mail yavorov_varna@abv.bg

ПОЛУЧАТЕЛ

Издателство „Бит и техника“ ООД
9009 гр. Варна
ул. „Капитан Райчо Николов“ № 101
тел.: 052/ 36-32-74
факс: 052/ 36-29-37
GSM 0888/502278; 0888/502279
e-mail: ananiev@izdatelstvobititechnika.dir.bg
www.bititechnika.com

Тази заявка се попълва и изпраща на издателство „Бит и техника“ ООД от училището, ако договорът за доставка се сключва с училището или от общината, ако договорът за доставка се сключва с общината. Цените са съобразени с нормативите съгласно ПМС №79/13.04.2016 г. независимо какви ще бъдат учебниците по другите предмети.



Клас	Учебен предмет	Учебник (учебно помагало), автори	Кол-во според ПМС №79	Брой	Ед. цена с ДДС, лв.	Сума с ДДС, лв.
ПГ 5-6	Конструране и технологии	Албум по КТ Св. Петкова и др.	за всички деца		5,10	0,00
ПГ 6-7	Конструране и технологии	Помагало по КТ "Малчугани майсториани" Св. Петкова и др.	за всички деца		5,66	0,00
I	Математика	Математика за I. клас, доц. Т. Вълкова и др.	за всички ученици		7,10	0,00
I	Математика	Тетрадка № 1 по Математика за I. клас, доц. Т. Вълкова и др.	за всички ученици		2,20	0,00
I	Математика	Тетрадка № 2 по Математика за I. клас, доц. Т. Вълкова и др.	за всички ученици		2,20	0,00
I	Математика	Тетрадка № 3 по Математика за I. клас, доц. Т. Вълкова и др.	за всички ученици		2,20	0,00
I	Изобразително изкуство	Изобразително Изкуство за I. клас, проф. д-р Бл. Папазов и др.	за всички ученици	110	5,20	572,00
I	Технологии и предприемачество	Технологии и предприемачество за I. клас, доц. д-р инж. Т. Николова и др.	за всички ученици		3,50	0,00
I	Технологии и предприемачество	Албум по ТП за I. клас, доц. д-р инж. Т. Николова и др.	за всички ученици		2,20	0,00
III	Домашен бит и техника	*Домашен бит и техника за 3. клас, доц. д-р инж. Т. Николова и др.	частично	33	9,00	297,00
III	Домашен бит и техника	Албум с приложения по ДБТ за 3. клас, доц. д-р инж. Т. Николова и др.	за всички ученици		4,20	0,00
IV	Домашен бит и техника	*Домашен бит и техника за 4. клас, доц. д-р инж. Т. Николова и др.	частично	1	9,00	9,00
IV	Домашен бит и техника	Албум с приложения по ДБТ за 4. клас, доц. д-р инж. Т. Николова и др.	за всички ученици		3,30	0,00
V	Технологии и предприемачество	Технологии и предприемачество за 5. клас, доц. д-р инж. Т. Николова и др.	за всички ученици	90	6,40	576,00
VII	Технологии	*Технологии за 7. клас доц. д-р инж. Т. Николова и др.	частично		11,00	0,00
Бр. учители по ТП 5. кл. I и по Технологии 7. кл. I Бр. паралелки в ПГ 5-6: ПГ 6-7: I. кл. 5: 3. кл. 5: 4. кл. 4					Всичко	1454,00

Забележки (съгласно Наредба № 6 за образователните книжки за учебниците и учебните помагала и Указванията на МОН):
1. Албумите с приложения по Домашен бит и техника за 3. и 4. клас се заявяват според доставените през 2014 и 2015 година учебници и брой на учениците.

2. Направеният от учителите избор не може да бъде променен в общината.

3. Учебниците и албумите за 2. и 6. клас ще се заявяват след одобряването им.

* Броят на учебниците, отбелязани със звездичка, се заявява според ПМС № 79/ 13.04.2016 г..

Изготвил: Радостина Цветкова - ЗДУД - 
Дачко Диманов - гл. счетоводител - 

Даринка Божинова - Директор
(име, фамилия, длъжност, подпис и печат)

9.5.2017
(дата)

