

СРЕДНО УЧИЛИЩЕ
“ПЕЙО КРАЧОЛОВ ЯВОРОВ” – гр. ВАРНА

З А П О В Е Д

№ РД-07-1118

от 24.06.2020 год.

На основание чл. 259, ал. 1-ва от ЗПУО, Заповед № РД 09- 2152 от 27.08.2019 год. на министъра на образованието и науката и във връзка с писмо от РУО- Варна с изх. № 0602-830 от 23.06.2020 год.

О П Р Е Д Е Л Я М:

1. Комисия в състав:

Председател: Маргарита Маринова- главен учител

Членове: Евгени Чобанов- класен ръководител на 7а клас

Надежда Кунчева- класен ръководител на 7б клас

Иванка Вълканова- класен ръководител на 7в клас

Мария Д. Христова- старши учител по ИТ

която да приема документи за участие в класирането по електронен път в СУ „П. Кр. Яворов“- гр. Варна на ученици, завършили основно образование /VII клас/.

2. Горепосочената комисия подпомага родители и ученици при въвеждането на информацията.

3. При кандидатстване за специалност от професия, задължително се прикача медицинско свидетелство, издадено от общопрактикуващия лекар на ученика.

4. Работното време на комисията е от 9.00 ч. до 17.00 ч. в работни дни.

5. Комисията работи в зала № 109 на първия етаж в сградата на СУ „П. Кр. Яворов“- гр. Варна.

6. Всяко подадено заявление се копира в два екземпляра, единият от които се предоставя на родителя, а другият се съхранява в папка на училището;

7. Всеки подаден документ получава вх. № от системата, който се предоставя на подателя.

8. Класните ръководители Евгени Чобанов, Надежда Кънчева и Иванка Вълканова информират ежедневно /в края на работния ден/ директора за брой ученици, подали/ неподали заявления.

9. Всеки класен ръководител проконтролира учениците си своевременно да подадат заявленията си за първо и трето класиране в срок.

10. Председателят на комисията въвежда прошнурован и пронумерован дневник, в който се вписва документооборота.

11. След приключване на третия етап на класиране председателят на комисията предава документацията на директора.