

# **СИСТЕМА от правила за електронен прием в първи клас в общинските училища на територията на община Варна**

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ВАРНА

Приета с Решение № 1571-4(39) от 24.04.2019 г., в сила от учебната 2019-2020 година

## **РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** Приемът на деца в I клас в общинските училища на територията на община Варна се осъществява в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.

**Чл. 2.** Настоящата Система от правила определя условията, реда и критериите за прием в първи клас на деца, подлежащи на задължително училищно образование.

**Чл. 3.** (1) Постъпването в първи клас е задължително за децата, които навършват 7-годишна възраст през годината, в която се осъществява приемът в първи клас за новата учебна година.

(2) В първи клас, по преценка на родител/настойник/попечител, може да бъдат записани и деца, които навършват 6-годишна възраст в годината на прием в първи клас. Задължително условие е наличието на готовност за училище, потвърдена в издаденото на детето удостоверение за завършено задължително предучилищно образование.

(3) Началото на училищното образование (приемът в първи клас) може да се отложи с една година, когато здравословното състояние на детето не позволява постъпването му в първи клас в годината на навършаване на 7-годишна възраст.

(4) Децата по ал. 3 кандидатстват за прием в първи клас по настоящата Система от правила през годината, в която навършват 8-годишна възраст.

**Чл. 4.** Общината определя райони на училищата за обхват на учениците.

## **РАЗДЕЛ II ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРИЕМА**

**Чл. 5.** (1) Приемът на деца в I клас е централизиран и се извършва съгласно настоящата Система от правила за електронен прием в първи клас в общинските училища на територията на община Варна.

(2) За съответната учебна година на постъпване в I клас се прилага единен График на дейностите, оповестени в електронната система за прием.

**Чл. 6.** Родителите/настойниците на деца, подлежащи на прием в първи клас, подават заявление по електронен път или на място в училище.

## **РАЗДЕЛ III КРИТЕРИИ ЗА ПРИЕМ В I КЛАС**

**Чл. 7.** (1) Водещ критерий за прием в първи клас е близостта до училището по постоянен или настоящ адрес на детето. При регистрация на заявлението се прави автоматична проверка в Локална база данни "Население" (ЛБДН) на община Варна.

(2) Осиновените деца и/или децата, настанени в приемни семейства, за които е подадено заявление за приемане в училището по желание на осиновителя, съответно приемния родител, може да се разпределят в групите по чл. 8 по постоянен/настоящ адрес на осиновителя, съответно приемния родител, ако е по-благоприятно за детето.

**Чл. 8.** (1) При спазване на водещия критерий децата, за които е подадено заявление за прием в училището, се разпределят в следните групи:

1. първа група

1.1. деца с постоянен/настоящ адрес в района за обхват на училището и същият адрес не е променен в последните 3 (три) и повече години преди подаване на заявлението;

1.2. деца, чиито братя или сестри до 12-годишна възраст са ученици в същото училище, независимо от постоянния/настоящия им адрес.

2. втора група – деца с постоянен/настоящ адрес в района за обхват на училището повече от 1 (една) година, но постоянният/настоящият им адрес е променен в периода през последните от 1 (една) до 3 (три) години, преди подаване на заявлението;

3. трета група – деца с постоянен/настоящ адрес в района за обхват на училището, като същият адрес е променен в последната 1 (една) година преди подаване на заявлението;

4. четвърта група – деца с постоянен/настоящ адрес извън района за обхват на училището към деня на подаване на заявлението.

(2) При разпределяне в групите се взема предвид посоченият в заявлението адрес, който е по-благоприятен за класиране на детето.

(3) Приемът в училище се осъществява последователно по реда на групите, като първо се приемат децата от първа група.

(4) В случай че броят на децата в определена група надхвърля броя на местата, определени с училищния план-прием, децата в тази група се подреждат според следните допълнителни критерии със съответния брой точки:

1. дете с трайни увреждания над 50 % - 30 точки;

2. дете на един или двама починали родители – 30 точки;

3. други деца над 12-годишна възраст от семейството, обучаващи се в училището – 30 точки;

4. деца, завършили подготвителна група в избраното училище – 100 точки;

5. дете от семейство с повече от две деца – 30 точки;

6. поредност на желанието на родител/заявител за прием на детето в съответните училища – от 50 до 41 точки. (Първо желание – 50 т. , второ желание – 49 т. ... 10-то желание - 41 точки).

## **РАЗДЕЛ IV**

### **РЕГИСТРИРАНЕ ЗА УЧАСТИЕ В ЦЕНТРАЛИЗИРАНО**

### **КЛАСИРАНЕ ЗА ПРИЕМ В ПЪРВИ КЛАС**

**Чл. 9.** Всички деца, кандидатстващи за прием в първи клас на общинските училища на територията на

община Варна, се регистрират в електронната система.

**Чл. 10.** Стартът на регистрация на заявления е съгласно графика на дейностите по приема в първи клас, публикуван на специализирания сайт за прием.

**Чл. 11.** Заявителят – родител/настойник - има право да посочи 10 (десет) училища, подредени по ред на желанието.

**Чл. 12.** Заявителят регистрира заявлението и получава генериран от електронната система входящ номер:

а) или онлайн на сайта за прием;

б) или в училището, посочено като първо желание за прием в заявлението - данните се въвеждат в електронната система от служител на училището, определен със заповед на директора. Служителят предоставя на заявителя генерирания входящ номер срещу подпис в заявлението.

**Чл. 13.** За деца, които не фигурират в Локална база данни "Население" (ЛБДН) на община Варна, и деца по чл. 7, ал. 2 заявление може да бъде регистрирано само в Община Варна, дирекция "Образование и младежки дейности", след представяне на необходимите документи, доказващи адресната регистрация и/или обстоятелствата по чл. 7, ал. 2.

**Чл. 14.** Заявителят носи отговорност за грешно или невярно подадена в заявлението информация.

**Чл. 15.** В срока за регистрация заявленията могат да бъдат редактирани, без да се губи полученият вече входящ номер. В класирането се участва с последния вариант на заявлението.

**Чл. 16.** Заявителят има възможност да преподрежда желанията си и/или да посочва нови, съобразно обявените свободни места, преди всяко от класиранията до затварянето на системата съгласно графика на дейностите.

**Чл. 17.** Данните на родителите и децата от заявленията са лични по смисъла на Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и като такива попадат под специален режим на защита. Те ще се ползват единствено за нуждите на електронното класиране за прием.

## РАЗДЕЛ V КЛАСИРАНЕ

**Чл. 18.** (1) Класирането се извършва в срокове, съгласно Графика на дейностите, определен от Община Варна и публикуван на сайта за прием.

(2) Всяко дете може да бъде класирано само в едно училище.

(3) Децата се класират въз основа на съответствието към критериите по чл. 7 и чл. 8 от настоящата Система, като се подреждат в групите в низходящ ред според получения сбор от точки.

(4) При брой кандидати с равен брой точки, надвишаващ броя на свободните места в училището, класирането се извършва на случаен принцип от Системата.

**Чл. 19.** Ако детето не е класирано на първо класиране, то участва със същия входящ номер в следващи класирания. Редакции на данните в заявлението могат да се правят до датата на затваряне на системата, съгласно графика на дейностите за всяко класиране.

**Чл. 20.** Близнаците участват в класиране с един входящ номер и едно заявление, като в заявлението се вписват данните на децата-близнаци.

**Чл. 21.** Резултатите от всяко класиране е виден в профила на заявителя в електронната система. На електронните страници и информационните табла в училищата се публикува списък на класираните в съответното училище деца.

## **РАЗДЕЛ VI ЗАПИСВАНЕ**

**Чл. 22.** Родителите/настойниците записват детето в училище, съобразно определените в Графика на дейностите срокове.

**Чл. 23.** При записване на детето в училището се представят следните задължителни документи:

1. копие на удостоверение за раждане на детето;
2. оригинал на удостоверение за завършено задължително предучилищно образование;
3. документи, удостоверяващи обстоятелства по чл. 8, ал. 4, т. 1, т. 2 и т. 5.

**Чл. 24.** Класираното дете се записва само при наличие на пълния комплект от документи, декларирани в Заявлението.

**Чл. 25.** При установени несъответствия на данните от заявлението, детето няма да бъде записано и отпада от приема.

**Чл. 26.** Незаписаните в срок деца автоматично отпадат от приетите, губят входящия си номер, с който са участвали в класиране, и могат да кандидатстват отново за прием с нов входящ номер и ново заявление.

**Чл. 27.** След записването на дадено дете отпада възможността същото да участва в следващо класиране. То може да бъде отписано и да кандидатства отново с нова регистрация и нов входящ номер.

## **РАЗДЕЛ VII КОНТРОЛ**

**Чл. 28.** Контрол по спазване на условията и реда за записване на учениците в първи клас на общинските училища, определени в настоящата Система от правила, се осъществява от дирекция "Образование и младежки дейности" в Община Варна.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** Настоящата Система от правила за електронен прием в първи клас в общинските училища на територията на община Варна отменя приетата с Решение № 1112-3(28)/21.03.2018 г. на Общински съвет – Варна Система от правила за електронен прием в първи клас в общинските училища на територията на община Варна и влиза в сила от учебната 2019-2020 година.

**§ 2.** Общински съвет – Варна дава съгласие дирекция "Образование и младежки дейности" да разпределя по критерия за близост на адреса до училището, появилите се нови адресни регистрации към момента на стартиране на Система от правила за електронен прием в първи клас в общинските училища на територията на община Варна, като преди това същите адреси бъдат разгледани на заседание на ПК "Наука и образование".